

SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E RECURSOS HÍDRICOS

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO
SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E RECURSOS HÍDRICOS
CONSELHO MUNICIPAL DE DEFESA DO MEIO AMBIENTE COMDEMA

Ata da 5ª Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente de Osasco – COMDEMA (BIÊNIO 03/2026 – 03/2028).

Local: Associação dos Engenheiros e Arquitetos de Osasco.

Data: 16/07/2026.

Pauta:

1. Aprovação das Atas de Reuniões das datas: 21/05/2026; 19/06/2026; e 07/07/2026;
2. Prestação de Contas do Fundo Municipal de Meio Ambiente, dos meses de março/2026; abril/2026; maio/2026; e junho/2026, apresentando Demonstrativo de Caixa (indicando recebimentos/pagamentos) e extratos bancários de Conta Corrente/Conta Investimento dos meses de maio/2026 e junho/2026;
3. Apresentação e Entrega de extratos bancários de Conta Corrente/Conta Investimento do Fundo Municipal de Meio Ambiente, dos meses de janeiro/2024 até maio/2025;
4. Prestação de Contas do uso de veículos locados com verba do Fundo Municipal de Meio Ambiente, autorizado na gestão anterior (Reunião-Ata 03/04/2025), apresentando: Quantidade e descrição de veículos (ano/modelo/placa); Período de Locação (data-início / data-fim); Relatório individual e mensal de uso dos veículos, informando: Número de chamados/serviços para podas/cortes; Relação mensal de monitorias e transporte de crianças para ações de educação ambiental; e Relação mensal de vistorias ambientais e fiscalização no geral com uso dos respectivos veículos locados;
5. Criação de Plano de Trabalho COMDEMA, com Aberturas de GT (Grupos de Trabalhos), conforme propostas apresentadas pelos Conselheiros;
6. Deliberação para exclusão de Conselheiros(as) e Suplentes, conforme inciso 3º, do Artigo 6º do Regimento Interno COMDEMA;
7. Discussão e Deliberação para realização de reuniões virtuais;
8. Outros assuntos que se fizerem necessários.

Aos dezesseis dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte seis, às 09 horas, reuniu-se o Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente de Osasco em sessão ordinária presencial, realizada na Associação de Engenheiros e Arquitetos de Osasco, na rua Alexandre Baptistone, nº 555, bairro Km 18, Osasco/SP. Estiveram presentes: Cláudio Henrique da Silva, Felipe Carvalho Rocha, Márcia R. de Sá (Secretaria de Meio Ambiente e Recursos Hídricos); Júlio Rezende



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO
SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E RECURSOS HÍDRICOS
CONSELHO MUNICIPAL DE DEFESA DO MEIO AMBIENTE COMDEMA

Lopes, José Roberto Ramos (Secretaria de Saúde – SS); Stella Maria Araújo de Figueiredo Silva (Secretaria de Habitação – SEHAB); Fábio Passos Padula (Secretaria de Planejamento e Gestão – SEPLAG); Eduardo Soares da Silva (Secretaria de Governo – SEGOV); Humberto Gava Neto (Secretaria de Educação – SE); Rafael dos Reis Barbosa (Associação Vila Que Te Quero Verde – AVIVE); Carlos Marx, Rosilda Cheque (Instituto Casaviva); Alexandra Cristina Lacchia Machado de Oliveira (Associação Residencial Parque dos Príncipes de Osasco – ARPPO); Ana Célia Alves de Azevedo Reveilleau, Maria Ida Zachello Barzan (Ordem dos Advogados do Brasil – OAB); Oliver Mariano (Grupo de Orientação e Assistência à Saúde – GOAS); Luiz César Pena (ETEC – Dr. Celso Giglio); Fernando César Vieira ((Sindicato dos Trabalhadores nas Indústrias Metalúrgicas, Mecânicas e de Material Elétrico de Osasco e Região – SINDMETAL).

O Vice-presidente, Sr. Rafael Barbosa, inicia a reunião às 9h45, dá as boas-vindas, leu-se a pauta e seguiu-se com Reunião Ordinária abordando os itens: **1. Aprovação das Atas de Reuniões das datas: 21/05/2026; 19/06/2026; e 07/07/2026:** Apresentando para aprovação da plenária, as atas das Reuniões Ordinárias de 21/05/2026 e 19/06/2026; e Reunião Extraordinária de 07/07/2026, sendo aprovadas, por unanimidade, as respectivas atas de reuniões, as quais seguirão para publicação na Imprensa Oficial IOMO. Passando aos itens 2, 3 e 4 da pauta: **2. Prestação de Contas do Fundo Municipal de Meio Ambiente, dos meses de março/2026; abril/2026; maio/2026; e junho/2026, apresentando Demonstrativo de Caixa (indicando recebimentos/pagamentos) e extratos bancários de Conta Corrente/Conta Investimento dos meses de maio/2026 e junho/2026;** **3. Apresentação e Entrega de extratos bancários de Conta Corrente/Conta Investimento do Fundo Municipal de Meio Ambiente, dos meses de janeiro/2024 até maio/2025;** **4. Prestação de Contas do uso de veículos locados com verba do Fundo Municipal de Meio Ambiente, autorizado na gestão anterior (Reunião-Ata 03/04/2025), apresentando: Quantidade e descrição de veículos (ano/modelo/placa); Período de Locação (data-início / data-fim); Relatório individual e mensal de uso dos veículos, informando: Número de chamados/serviços para podas/cortes; Relação mensal de monitorias e transporte de crianças para ações de educação ambiental; e Relação mensal de vistorias ambientais e fiscalização no geral com uso dos respectivos veículos locados:** Esclareceu o Sr. Rafael Barbosa, que na Reunião Ordinária de 21/05/2026 tivemos a proposta para a SEMARH solicitar “no início do mês o extrato do mês anterior à Secretaria de Finanças e” repassar “ao conselho mensalmente nas reuniões ordinárias essa prestação de contas, tendo o demonstrativo de caixa, identificando suas entradas e saídas, a fim de realizar o controle e a contabilidade das contas”. Seguiu esclarecendo que o item permanecia pendente, que foi parcialmente atendido, na Reunião de 18/06/2026, permanecendo pendente extratos de maio/2026 e junho/2026, como também, os demonstrativos identificando as movimentações (entradas/saídas). Informou que teve dificuldade de protocolar Ofício direto à Secretaria de Finanças e decidiu aguardar essa reunião ordinária para discussão/deliberação. Informou que atendeu a solicitação dos Conselheiros que representam a Sociedade Civil do COMDEMA, que fez contato com o Secretário da SEMARH, solicitando uma reunião, porém, a reunião não foi realizada por falta de confirmação/agenda da SEMARH. O Sr. Felipe Rocha apresentou ao COMDEMA, o relatório enviado pela Diretoria da SEMARH à Secretaria do COMDEMA, relativo as despesas do Fundo Municipal com Locação de Veículos. Informou também que a SEMARH instruiu para, em havendo necessidade de informações complementares/adicionais, apresentarmos um Ofício à SEMARH, detalhando as demandas necessárias. Analisando “o



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO
SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E RECURSOS HÍDRICOS
CONSELHO MUNICIPAL DE DEFESA DO MEIO AMBIENTE COMDEMA

relatório enviado pela Diretoria da SEMARH” registra-se que foi apresentado uma planilha relacionando os pagamentos realizados pela conta corrente do FMMA, informando as datas dos pagamentos e demonstrativo da composição dos valores de pagamentos. Acompanhou essa planilha, a Nota de Empenho N. 12315 e extratos bancários dos meses: 08/2025, 09/2025, 10/2025, 11/2025, 12/2025, 01/2026, 02/2026 e 03/2026. O Sr. Rafael Barbosa esclarece que o “relatório” apresentado pela SEMARH não contém todas as informações solicitadas e entrega o “relatório” físico para análise dos conselheiros. Seguindo a discussão dos itens, a Sra. Ana Célia Reveilleau enfatiza a falta de retorno das informações solicitadas e a Sra. Stella Silva pede a palavra e informa que pode auxiliar nas diferentes demandas do conselho com base na sua experiência na SEHAB. O Sr. Eduardo da Silva reforça a autonomia do conselho em relação à Secretaria e sugere a criação de uma Câmara Técnica ou Comissão de Orçamento e Finanças com o objetivo de analisar as movimentações bancárias e agilizar o trabalho do conselho. A Sra. Alexandra de Oliveira complementa dizendo que a falta de resposta desestimula o conselho e que o grupo é enfraquecido pela falta de apoio e propósito para impulsionar os trabalhos da prefeitura e da Secretaria de Meio Ambiente, e complementa destacando que se faz necessário melhorar a comunicação com o Conselho e que o trabalho deve ser mais eficaz e eficiente. Interrompendo a discussão, o Sr. Rafael Barbosa recebe e aceita a proposta de retirar os itens 2, 3 e 4 da pauta e abertura de Grupo de Trabalho específico para tratar desses itens e apresentar parecer ao Conselho, sendo a proposta apresentada e aprovada pelo plenário. Neste sentido, o Sr. Rafael Barbosa solicita que seja registrado em ata que os itens 2, 3 e 4 não foram tratados nessa reunião por falta de resposta da SEMARH. Na sequência, o Sr. Rafael Barbosa propõe a abertura de Grupo de Trabalho para analisar a prestação de contas e os relatórios financeiros e apresentá-los ao Conselho, e pede para que os conselheiros se manifestem quanto a composição do grupo. Após deliberação, o Grupo de Trabalho (GT) será formado pelas(os) Sras(es). Stella Silva, Maria Ida Barzan, Eduardo da Silva e Fábio Padula, em datas/local à serem definidos pelo GT e com compromisso que informar do andamento dos trabalhos em próxima reunião ordinária. A Sra. Maria Ida Barzan reforça a necessidade de enviar o Ofício, formalizando a solicitação e estipular prazo para resposta. A Sra. Ana Célia Reveilleau sugere o prazo de 01 (uma) semana para retorno da SEMARH. O Sr. Fábio Padula sugere prazo para resposta, até o dia 24/07. O Sr. Eduardo da Silva ressalta mais uma vez a autonomia do conselho e reforça a importância da criação de Câmaras Técnicas para assuntos específicos e sugere que sejam colocados, em cópia, todos os conselheiros nos e-mails a serem encaminhados, e se coloca à disposição enquanto representante da SEGOV. O Sr. Rafael Barbosa informa que enviará o Ofício solicitando, de maneira detalhada, as informações pendentes de apresentação e com prazo de 15 (quinze) dias para resposta. Esclarece que o e-mail do COMDEMA é gerido pela Secretaria Executiva do COMDEMA, sendo assim, o Ofício será emitido pela sua pessoa (Vice-Presidente do COMDEMA) e encaminhado para o e-mail da Secretaria Executiva do COMDEMA, que enviará pelo e-mail do COMDEMA (comdema@osasco.sp.gov.br) ao destinatário e copiando todos os membros do Conselho. O Sr. Júlio Rezende questiona quais informações serão solicitadas. O Sr. Rafael Barbosa esclarece que serão requeridos à Secretaria de Finanças e SEMARH os extratos bancários e demonstrativos (entrada/saída) do Fundo Municipal de Meio Ambiente, dos meses de janeiro/2024 até maio/2025; maio/2026 e junho/2026 e Prestação de Contas do uso de veículos locados com verba do Fundo Municipal de Meio Ambiente, autorizado na gestão anterior. O Sr. Carlos Marx pede a palavra e relata sua preocupação com o grande tempo de discussão sobre o fundo ao invés do conselho ocupar a reunião debatendo projetos ambientais como a criação de parques ecológicos,



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO
SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E RECURSOS HÍDRICOS
CONSELHO MUNICIPAL DE DEFESA DO MEIO AMBIENTE COMDEMA

plantios de árvores e educação ambiental, por exemplo. Finalizada a discussão e esclarecimentos, passou-se ao próximo item da pauta: **5. Criação de Plano de Trabalho COMDEMA, com Aberturas de GT (Grupos de Trabalhos), conforme propostas apresentadas pelos Conselheiros:** O Sr. Rafael Barbosa seguiu com a leitura/apresentação das propostas indicadas, anteriormente, pelos conselheiros para discussão e indicação de projetos a serem executados pelo COMDEMA, sendo eles: **A) Criação de um GT para estudo das metas dos Objetivos do Desenvolvimento Sustentável (ODS).** O Sr. Fábio Padula explana sobre a necessidade de implementação das metas junto a Administração Pública e o papel do COMDEMA neste trabalho.

O Sr. Rafael Barbosa, interrompe os trabalhos, registrando a chegada do Sr. Claudio Henrique da Silva - Secretária da SEMARH e Presidente do COMDEMA, que justificou o atraso devido compromissos oficiais e acompanhamento da reforma dos parques municipais. Nesse momento o Vice-Presidente do COMDEMA – Sr. Rafael Barbosa - passa a presidência da reunião ao Presidente do COMDEMA – Sr. Claudio Henrique da Silva. Seguiu-se com para leitura/apresentação das propostas. **B) Criação de GT para apurar denúncia recebida de construção em área de nascente:** O Sr. Fábio Padula relata denúncia recebida de possível intervenção em Área de Proteção Permanente (APP), na Região da Vila Osasco. O Sr. Eduardo da Silva traz a necessidade de embasamento das denúncias com provas e documentos para balizar as discussões e separar as atribuições de fiscalização da prefeitura. O Sr. Rafael Barbosa coloca em discussão a criação de um GT afim de trabalhar nesta temática e o Conselho se manifesta pela não criação do grupo neste momento, e seguiu-se com a orientação aos Conselheiros para sempre que houver alguma denúncia ao COMDEMA, confirmar se o chamado foi iniciado no Canal 156 e solicitar número de protocolo para auxiliar na busca de informações. Em específico ao relato, decidiu-se aguardar novos documentos comprobatórios para retomar discussão. **C) Retomar a CÂMARA TÉCNICA DE RESÍDUOS SÓLIDOS,** que tratou sobre esse tema em biênios anteriores. A Sra. Ana Célia Reveilleau justifica que o tema está ligado a diferentes secretarias municipais e sugere a participação dos seguintes órgãos: Secretarias de Saúde, Educação, Meio Ambiente, Obras e Ordem dos Advogados do Brasil, a qual os conselheiros concordaram na abertura de um GT para apurar o status da CÂMARA TÉCNICA e últimas ações. Foi aprovado abertura do GT-Resíduos Sólidos e compostos por: S. SAÚDE, ETEC, SEMARH e OAB. **D) Criação de Grupo de Trabalho para elaboração de propostas e atender ao Projeto de IPTU Verde e E) Criação de Grupo de Trabalho para estudos e elaboração de Proposta para atender ao Programa Estadual “Município Verde Azul”.** O Sr. Fábio Padula informou as ações que a Prefeitura segue nesses dois itens e propôs discussão em momento oportuno devido à falta de subsídios das Secretarias, que estão em fase estrutural para trabalho. Devido término do horário previsto para Reunião, interrompeu-se a leitura/apresentação das propostas indicadas nesse item da pauta, com compromisso de término de discussão em próxima reunião. Passou-se ao próximo item da pauta: **6. Deliberação para exclusão de Conselheiros (as) e Suplentes, conforme inciso 3º, do Artigo 6º do Regimento Interno COMDEMA:** Tratando desse item, o Presidente do COMDEMA – Sr. Claudio, informou que serão enviados e-mails notificando os órgãos e instituições ausentes das últimas reuniões e reforçando da necessidade de tê-los nas Reuniões do COMDEMA. Passou-se ao próximo item da pauta: **7. Discussão e Deliberação para realização de reuniões virtuais:** Por fim, foi apresentado ao Conselho, para deliberação, a possibilidade de realizar as reuniões ordinárias do COMDEMA, alternando entre virtual (on-line) e presencial. Após discussão, a proposta foi rejeitada pelo Conselho, decidindo permanecer no formato presencial, podendo a



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO
SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E RECURSOS HÍDRICOS
CONSELHO MUNICIPAL DE DEFESA DO MEIO AMBIENTE COMDEMA

proposta ser discutida no futuro, pelo Conselho. O Presidente agradeceu a participação de todos e encerrou a reunião, às 12h10 horas, registrando a falta sem justificativa de representantes da Procuradoria Geral do Município, Secretaria de Serviços e Obras, Secretaria de Emprego Trabalho e Renda e Associação Comercial e Empresarial de Osasco, a qual foi extraída a presente ata lavrada e assinada por mim e pelo Presidente, Sr. Cláudio Henrique da Silva, após aprovação de todos os conselheiros.

Felipe Carvalho Rocha

Secretaria de Meio Ambiente e Recursos Hídricos

Claudio Henrique da Silva

Secretaria de Meio Ambiente e Recursos Hídricos

Presidente do COMDEMA